**FORM PENGECEKAN SYARAT ADMINISTRASI**

**SEMINAR PENDADARAN SKRIPSI**

**PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL**

Nama : ………………………………………………………………..

NIM : ………………………………………………………………..

Kelas : …………………………………………………………………

Judul Skripsi : …………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tanda ☑** | **No.** | **Berkas yang Harus Dilengkapi** |
| • | 1. | Form Pendaftaran Seminar Pendadaran Skripsi |
| • | 2. | Form Permohonan Seminar Pendadaran Skripsi |
| • | 3. | Lembar Persetujuan Seminar Pendadaran yang telah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing Utama, Dosen Pembimbing Pendamping, Ketua Penguji, Anggota Penguji, dan Ketua Program Studi sebanyak 5 (lima) lembar |
| • | 4. | Lembar Persetujuan Waktu Ujian seminar Pendadaran |
| • | 5. | Fotokopi Transkrip Nilai Terakhir yang telah dilegalisir BAAK, dengan Jumlah SKS Minimal 138 SKS dan IP Kumulatif minimal 3.25 sebanyak 5 (lima) lembar |
| • | 6. | Fotokopi Kuitansi BPP dan SKS di semester saat Seminar Pendadaran dilaksanakan 1 (satu) lembar validasi bauk |
| • | 7. | Fotokopi Kuitansi Pembayaran Seminar Pendadaran 1 (satu) lembar validasi bauk |
| • | 8. | Fotokopi Kartu Rencana Studi (KRS) yang mencantumkan Tugas Akhir validasi baak |
| • | 9. | Fotokopi Sertifikat TOEFL |
| • | 10. | Fotokopi draf Skripsi sebanyak 5 (lima) rangkap |

Samarinda, ………………………. ……….

Pemeriksa Syarat Seminar

Program Studi Bisnis Digital

# .............................................................

Staf Program Studi

**FORM PENDAFTARAN**

**SEMINAR PENDADARAN**

**TA : Ganjil / Genap** : (Diisi Oleh Staf.Prodi)

Nama :

Nim :

Kelas :

Judul Skripsi :

No. HP :

Email :

Pembimbing Utama :

Pembimbing Pendamping :

Ketua Penguji :

Anggota Penguji :

Hari / Tanggal : (Diisi Oleh Staf.Prodi)

Waktu : (Diisi Oleh Staf.Prodi)

Ruang : (Diisi Oleh Staf.Prodi)

Mengetahui,

Ketua Program Studi Bisnis Digital

**Rizky Zakariyya Rasyad, S.E.,M.M**

**PROSEDUR PENDAFTARAN SEMINAR PENDADARAN**



**FORM PERMOHONAN SEMINAR PENDADARAN**

**PROGRAM STUDI BISNIS DIGITAL**

Kepada Yth. Samarinda,…………………..

Ketua Program Studi Bisnis Digital

STMIK Widya Cipta Dharma

Saya yang bertanda tangan berikut ini :

Nama : …………………………………….

NIM : …………………………………….

Kelas : …………………………………….

Program Studi : Bisnis Digital

Terdaftar sebagai mahasiswa STMIK Widya Cipta Dharma mengajukan permohonan Seminar Pendadaran, dengan keterangan sebagai berikut:

Judul Skripsi : …………………………………………………………

Pembimbing Utama : .. ………………………………………………………

Pembimbing Pendamping : .. ………………………………………………………

Ketua Penguji : .. ………………………………………………………

Anggota Penguji : .. ………………………………………………………

Besar harapan saya agar dapat dikabulkan permohonan ini, sebagai pertimbangan saya lampirkan :

1. Lembar Persetujuan Seminar Pendadaran yang telah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing Utama, Dosen Pembimbing Pendamping, Ketua Penguji, Anggota Penguji, dan Ketua Program Studi yang asli sebanyak 5 (lima) lembar
2. Fotokopi Transkrip Nilai Terakhir yang telah dilegalisir BAAK 5 (lima) lembar
3. Fotokopi Kuitansi BPP dan SKS di semester saat Seminar Pendadaran dilaksanakan 1 (satu) lembar
4. Fotokopi Kuitansi Pembayaran Seminar Pendadaran sebanyak 1 (satu) lembar
5. Fotokopi Kartu Rencana Studi (KRS) yang mencantumkan Skripsi 1 (satu) lembar
6. Fotokopi Sertifikat TOEFl
7. Fotokopi Draf Skripsi sebanyak 5 (lima) rangkap

Pemohon,

Nama Mahasiswa (Ketik dan Ttd)

Setuju diuji :

Tanggal : ………………………
Ketua Program Studi Bisnis Digital

**Rizky Zakariyya Rasyad, S.E.,M.M.**